

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035100153835 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.05.2024 за ГРН 2245100064372



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВФ3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

Решением единственного учредителя
Частного образовательного
учреждения дополнительного
образования Лингвистический центр
«ЛИНГВА» № 1 от «24» апреля 2024 г.

Устав

Частного образовательного учреждения дополнительного образования Лингвистический центр «ЛИНГВА»

г. Мурманск
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного образования Лингвистический центр «ЛИНГВА», именуемое далее - **Образовательное учреждение**, является образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых Образовательное учреждение создано.

Образовательное учреждение является учреждением дополнительного образования, осуществляющим в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам социально-педагогической направленности «Углубленное изучение иностранного языка», реализуемым как для детей, так и для взрослых (далее – **образовательные программы**).

1.2. Образовательное учреждение признается некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Образовательное учреждение является юридическим лицом.

1.4. Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - **Федеральный закон**), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, международными договорами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.5. Полное официальное наименование Образовательного учреждения на русском языке:

Частное образовательное учреждение дополнительного образования Лингвистический центр «ЛИНГВА».

Сокращенное официальное наименование на русском языке:

ЧОУ ДО Лингвистический центр «ЛИНГВА».

Полное официальное наименование на английском языке:

Private Educational Institution of Additional Education Linguistic Centre LINGUA

Сокращенное официальное наименование на английском языке:

Linguistic Centre LINGUA

1.6. Место нахождения Образовательного учреждения:

183010, г. Мурманск, проспект Кирова, дом 24.

Место нахождения единоличного (постоянно действующего) исполнительного органа Образовательного учреждения:

183010, г. Мурманск, проспект Кирова, дом 24.

1.7. Функции и полномочия единственного учредителя Образовательного учреждения осуществляет физическое лицо – Тилене Лилия Петровна, доктор науки лингвистики, профессор, место рождения: гор. Нижняя Тура Свердловской обл. (далее - **Учредитель**).

1.8. Образовательное учреждение создано решением Учредителя № 1 от 23 января 1995 г.

Прежнее полное официальное наименование Образовательного учреждения: Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования Лингвистический центр «ЛИНГВА».

1.9. Права и обязанности юридического лица Образовательное учреждение приобретает с момента его государственной регистрации.

1.10. Образовательное учреждение обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс вправе иметь счета в банках на территории России и в иностранных государствах, от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота, осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, ведет финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.11. Образовательное учреждение имеет круглую печать, штамп и бланки со своим полным или сокращенным официальным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

Образовательное учреждение имеет круглую печать, выполненную в темно-синем цвете, размер печати в диаметре составляет 38 мм. По окружности печати указаны ОГРН и ИНН как в верхней части окружности печати, так и в нижней части окружности печати. Графическое изображение наименования Образовательного учреждения и местонахождение Образовательного учреждения представлено следующим образом. По окружности печати указано: * ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ * г. Мурманск * Центральная часть печати разделен чертой темно-синего цвета, разделяющей центральную часть печати на две части – верхнюю и нижнюю. В верхней части указано на русском языке: Лингвистический центр «ЛИНГВА», в нижней части указано сокращенное официальное наименование Образовательного учреждения на английском языке: Linguistic Centre LINGUA. Оттиск печати повторяет полностью содержание, форму, размер, цвет печати.

Образовательное учреждение имеет логотип, который представляет собой композицию, выполненную на белом фоне. Белый фон символизирует простор для деятельности, открытость, прозрачность. На белом фоне представлено графическое изображение глобуса, разделенного 5 (пятью) меридианами в форме дуг и 4 (четырьмя) параллелями в форме окружности, радиус которых уменьшается от Экватора к Полюсам. Меридианы и параллели выполнены в белом цвете. Глобус представлен в синем цвете. Синий цвет символизирует мирное синее небо над жителями планеты Земля, цвет справедливости, мудрости и спокойствия. Параллель Экватора выполнена в форме белой полосы с надписью на английском языке: LINGUA. Над этой надписью на фоне глобуса изображены фигуры 3 (трех) человек, шагающих по планете Земля. Впереди – лидер движения, а за ним идут два человека взявшись за руки, которые придают логотипу динамику движения – символ солидарности, основательности, достоинства. Все 3 (три) фигуры и надпись LINGUA выполнены в черном цвете. Цветовая часть логотипа – использование цветовой гаммы 3 (трех) цветов: синий, черный, белый создают контрастное цветовое решение логотипа в целом. Содержательная часть логотипа – символизирует единство, сплоченность всех людей мира во имя мира на планете Земля, которых объединяет знание иностранных языков как инструмента общения.

1.12. Образовательное учреждение вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о создании филиала и открытии представительства, их ликвидации принимает Учредитель.

1.13. Филиал и представительство Образовательного учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Образовательного учреждения и действуют на основании положения, утвержденного Учредителем. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Образовательного учреждения. Руководители филиала и представительства назначаются Учредителем и действуют на основании доверенности.

1.14. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Образовательного учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Образовательное учреждение.

1.15. Образовательное учреждение имеет филиалы, расположенные по адресу:

Североморский филиал Частного образовательного учреждения дополнительного образования Лингвистический центр «ЛИНГВА» 184602, Мурманская область, г. Североморск, улица Кирова, дом 8.

Санкт-Петербургский филиал Частного образовательного учреждения дополнительного образования Лингвистический центр «ЛИНГВА» г. Санкт-Петербург.

1.16. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Образовательного учреждения с момента получения в установленном порядке лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.17. Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.18. Образовательное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах компетенции Образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода и отчисления учащихся, порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Образовательным учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее – **локальные нормативные акты**).

1.19. Нормы локальных нормативных актов Образовательного учреждения не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

1.20. Образовательное учреждение может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Образовательного учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам, методическая, научно-исследовательская, опытно-экспериментальная, редакционно-издательская деятельность, а также иная деятельность, направленная на достижение уставных целей и задач Образовательного учреждения.

2.2. Основной целью деятельности Образовательного учреждения является: реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности;

развитие и совершенствование языковых проектов;

языковая подготовка, переподготовка и повышение языковой квалификации различных категорий граждан, специалистов разного профиля России и зарубежных стран;

научные исследования по актуальным лингвистическим проблемам;

развитие международных языковых проектов и сотрудничества.

2.3. Основные задачи Образовательного учреждения:

разработка образовательных программ;

разработка современных методик языкового образования;

изучение, обобщение и внедрение в практику учебного процесса требований нормативных правовых актов в сфере образования, передового педагогического опыта работы образовательных организаций России и за рубежом;

научное обеспечение совершенствования языкового образования;
использование наиболее эффективных форм и методов обучения, современных технологий и технических средств;
обеспечение эффективности образовательного и воспитательного процессов;
использование в образовательном процессе международной и отечественной базы современных знаний;
удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном и нравственном развитии, формирование общей культуры учащихся;
выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся;
удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.4. Для достижения уставных целей и решения уставных задач

2.4.1. Образовательное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

оказание платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;

проведение всех видов учебных занятий, практик, стажировок учащихся;

организация и проведение курсов иностранных языков, семинаров, конференций лекций, консультаций по языковому образованию;

разработка научно-методических материалов, методик, учебников, учебных пособий, курсов, лекций по языковому образованию на уровне современных требований;

проведение научно-исследовательских работ по актуальным лингвистическим проблемам на основании обобщения передового педагогического опыта организаций России, а также зарубежного опыта по языковому образованию;

проведение исследовательской и опытно-экспериментальной работы по вопросам совершенствования и развития языковой подготовки в образовательных организациях;

организация научно-методической, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы специалистов иностранных языков;

редактирование и издание программ, учебников, учебных пособий, научных учебно-методических работ, других материалов, необходимых для освоения учащимися реализуемых Образовательным учреждением образовательных программ;

осуществление международного сотрудничества в области образования в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации;

оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных организаций, молодежным и детским общественным объединениям и организациям в реализации образовательных программ, в совершенствовании языковой подготовки, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся;

осуществление просветительской деятельности.

2.4.2. Образовательное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

организация учебно-познавательных поездок за границу;

организация и проведение ярмарок, презентаций, разрешенных законодательством;

приобретение и реализация имущественных и личных неимущественных прав;

приобретение и реализация ценных бумаг, долей участия в хозяйственных обществах, участие в деятельности хозяйственных обществ;

приобретение и реализация книг, учебных пособий и других покупных товаров;

размещение привлеченных (в виде пожертвований и других благотворительных взносов) денежных средств, ценных бумаг в банках, иных кредитных организациях, иных организациях, имеющих это право;

сдача в аренду имущества Образовательного учреждения.

3. ПРИЕМ УЧАЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

3.1. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема на обучение по образовательным программам.

3.2. Прием на обучение по образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальным нормативным актом Образовательного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Правила приема на обучение определяют порядок, условия приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства на обучение по образовательным программам.

3.4. Прием учащихся в Образовательное учреждение проводится на принципе равных условий приема для всех поступающих с соблюдением прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации об образовании.

3.5. Зачисление в Образовательное учреждение оформляется приказом Генерального директора Образовательного учреждения о приеме физического лица обучение после заключения договора об образовании – договора об оказании платных образовательных услуг и предварительной оплаты обучения в порядке и сроки, установленные договором (далее – **договор об оказании платных образовательных услуг**).

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Образовательная деятельность по образовательным программам направлена на: формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном развитии;

выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры учащихся;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, воспитания учащихся;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся.

4.2. Образовательное учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы социально-педагогической направленности.

4.3. В Образовательном учреждении обеспечивается равный доступ учащихся к образованию с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей учащихся.

4.4. В Образовательном учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.5. Образовательное учреждение реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.6. Правила приема учащихся, порядок и основания перевода и отчисления учащихся, иные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности регламентируются локальными нормативными актами Образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Образовательная деятельность осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг, заключаемых Образовательным учреждением с физическим и (или) юридическими лицами.

4.8. Порядок оказания платных образовательных услуг регламентируется локальным нормативным актом Образовательного учреждения в соответствии с правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

4.9. Порядок, условия возникновения, изменения, прекращения образовательных отношений регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим

Уставом, локальными нормативными актами Образовательного учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг.

4.10. Образовательные отношения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Образовательного учреждения, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами, возникают с даты издания приказа Генерального директора Образовательного учреждения о зачислении физического лица на обучение или с иной указанной в нем даты.

4.11. Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Образовательного учреждения путем подписания сторонами по договору об оказании платных образовательных услуг соответствующего дополнительного соглашения к нему.

Образовательные отношения могут быть изменены по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон договора об оказании платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных договором об оказании платных образовательных услуг, законодательством Российской Федерации.

Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг является основанием для издания приказа Генерального директора Образовательного учреждения о внесении изменений в договор об оказании платных образовательных услуг.

Образовательные отношения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Образовательного учреждения, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами, договором об оказании платных образовательных услуг, изменяются с даты издания приказа Генерального директора Образовательного учреждения об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

4.12. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Образовательного учреждения:

- 1) в связи с завершением обучения;
- 2) досрочно по установленным законодательством основаниям.

Порядок и основания отчисления учащихся из Образовательного учреждения регламентируются локальным нормативным актом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Образовательные отношения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Образовательного учреждения, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами, договором об оказании платных образовательных услуг прекращаются с даты издания приказа Генерального директора Образовательного учреждения об отчислении учащегося или с иной указанной в нем даты.

4.13. Под периодом обучения понимается промежуток времени с даты зачисления учащегося в Образовательное учреждение до даты отчисления учащегося из Образовательного учреждения.

4.14. Режим занятий в Образовательном учреждении устанавливается годовым календарным графиком, утвержденным Генеральным директором.

4.15. Формы получения образования и формы обучения определяются Образовательным учреждением самостоятельно с учетом потребностей, возможностей учащихся, в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися, возможностей Образовательного учреждения.

Обучение в Образовательном учреждении может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной форме или в форме дистанционного обучения.

Получение образования возможно непосредственно в Образовательном учреждении, а также в форме семейного образования и самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.16. Образовательное учреждение вправе использовать сетевую форму реализации образовательных программ, обеспечивающую возможность освоения учащимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

4.17. Содержание образовательных программ и сроки обучения по ним определяется образовательной программой, разработанной Образовательным учреждением и утвержденной Генеральным директором Образовательного учреждения.

4.18. Образовательное учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам (по языковому профилю), сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы).

Возрастные категории групп определяются приказом Генерального директора Образовательного учреждения.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

4.19. Численность учащихся в группе устанавливается в соответствии с нормами СанПин РФ.

4.20. Формы занятий (по группам, индивидуально или всем составом объединения) определяются образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий, возможностями Образовательного учреждения.

Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, педагогических и иных работников Образовательного учреждения.

4.21. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (за каждый семестр) и итоговой аттестации (за весь цикл обучения) учащихся определяются Образовательным учреждением самостоятельно.

4.22. В образовательном учреждении устанавливаются следующие основные виды занятий:

- учебные занятия: урок, лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, практика, курсовая работа, иные виды учебных занятий;

- контрольные занятия: экзамен, зачет (письменный, устный), иные виды контрольных занятий.

4.23. Знания учащихся оцениваются по пятибалльной системе:

5 (отлично);

4 (хорошо);

3 (удовлетворительно);

2 (неудовлетворительно).

4.24. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Образовательного учреждения.

4.25. Порядок, условия получения документа об образовании по образцу, самостоятельно установленному Образовательным учреждением, регулируются локальным нормативным актом Образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.26. Образовательное учреждение обеспечивает охрану здоровья учащихся в соответствии с действующим законодательством.

4.27. Обучение по образовательным программам учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся.

4.28. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

4.29. Запрещается привлекать учащихся без их согласия, несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами.

4.30. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.31. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников, иных работников Образовательного учреждения.

4.32. В целях защиты прав участников образовательных отношений, урегулирования разногласий между ними по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания, в Образовательном учреждении действует Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений устанавливается локальным нормативным актом Образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Образовательное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

5.2. Образовательное учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

5.3. К компетенции Образовательного учреждения относятся:

- разработка и принятие локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с установленными требованиями;
- разработка программ развития Образовательного учреждения, представление их Учредителю на утверждение;
- создание условий для осуществления педагогическими работниками профессиональной деятельности;
- оказание платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;
- установление размера стоимости обучения, согласуясь с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение, изменение и расторжение трудовых договоров, иных договоров, предусмотренных действующим законодательством;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- прием учащихся в Образовательное учреждение;

установление формы получения образования и формы обучения;
осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ;
поощрение учащихся, применение мер социальной поддержки учащихся и мер дисциплинарного взыскания к учащимся в порядке, установленном действующим законодательством, локальными нормативными актами Образовательного учреждения;
проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
организация научно-методической, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы специалистов иностранных языков по проблемам языкового образования;
осуществление международного сотрудничества по лингвистическим проблемам в области образования в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации;
обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательного учреждения в сети «Интернет»;
иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательное учреждение имеет право:

принимать локальные нормативные акты;
осуществлять образовательный процесс самостоятельно в соответствии с утвержденными образовательными программами, учебными планами, рабочими программами курсов и расписанием занятий, вносить в них изменения;
устанавливать системы оценок;
определять формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
применять к учащимся меры поощрения, социальной поддержки и меры дисциплинарного взыскания в установленном порядке;
поощрять работников Образовательного учреждения за добросовестный и эффективный труд;
требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Образовательного учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Образовательного учреждения, если Образовательное учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества);
привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством;
формировать свою структуру, в том числе создавать филиалы и представительства;
совершать сделки с юридическими и (или) физическими лицами; приобретать, отчуждать, передавать в пользование движимое и недвижимое имущество, имущественные и личные неимущественные права;
создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц, участвовать в деятельности хозяйственных обществ;
устанавливать размер стоимости товаров, работ, услуг, реализуемых Образовательным учреждением, в том числе размер стоимости обучения, согласуясь с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;
пользоваться кредитами банков, кредитных организаций, иных организаций, приобретать и отчуждать акции, и другие ценные бумаги;
организовывать стажировки учащихся, учебно-познавательные поездки за границу учащихся и сотрудников Образовательного учреждения, а также принимать иностранных граждан, деятельность которых связана с основными направлениями деятельности Образовательного учреждения;

привлекать к работе в Образовательном учреждении педагогических работников, иных специалистов, в том числе иностранных, в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации;

самостоятельно распоряжаться денежными средствами, имуществом Образовательного учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

заниматься благотворительной деятельностью в соответствии с требованиями законодательства;

вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания Образовательного учреждения деятельность;

совершать иные действия совместно с физическими и (или) юридическими лицами, в том числе с иностранными, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей, предусмотренные законодательством и международными договорами Российской Федерации и не противоречащие им;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

5.5. Образовательное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

обеспечивать надлежащие условия освоения образовательных программ, реализацию их в полном объеме;

обеспечивать соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям;

обеспечивать соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

создавать безопасные условия для проведения занятий, воспитания учащихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Образовательного учреждения;

соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Образовательного учреждения;

проявлять уважение к личности учащегося, не допускать физического и психологического насилия, соблюдать права и свободы учащихся;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

5.6. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качеством образования, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников Образовательного учреждения.

5.7. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательное учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Учащиеся

6.1.1. Учащимися Образовательного учреждения являются физические лица, в пользу которых заключены в простой письменной форме договоры об оказании платных

образовательных услуг, зачисленные приказом Генерального директора Образовательного учреждения для обучения по образовательным программам, осваивающие образовательные программы.

6.1.2. Учащиеся Образовательного учреждения имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы;
- обучение в нескольких объединениях по интересам (по языковому профилю), вправе менять их;
- предоставление условий с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами, иными документами, регламентирующими Образовательное учреждение и осуществление образовательной деятельности;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях Образовательного учреждения;
- направление для обучения и прохождения стажировок в другие образовательные организации, включая образовательные организации иностранных государств;
- поощрение за успехи в учебной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- меры социальной поддержки в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом Образовательного учреждения;
- обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.3. Учащиеся Образовательного учреждения обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- соблюдать требования устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка учащихся Образовательного учреждения, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, общепринятые нормы поведения, условия договора об оказании платных образовательных услуг;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения.

6.1.4. Иные права и обязанности учащихся устанавливаются Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг.

6.1.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом, нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг учащиеся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, договором об оказании платных образовательных услуг.

6.1.6. За неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка учащихся Образовательного учреждения, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся применяются меры дисциплинарного взыскания.

6.1.7. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается локальным нормативным актом Образовательного учреждения в соответствии с порядком, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся

6.2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

выбирать формы получения образования и формы обучения;

знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами Образовательного учреждения, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, оценками успеваемости учащихся;

обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны: обеспечить получение образования;

соблюдать требования устава, правил внутреннего распорядка учащихся Образовательного учреждения, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, общепринятые нормы поведения, условия договора об оказании платных образовательных услуг;

своевременно вносить плату за обучение в размерах и в сроки, установленные договором об оказании платных образовательных услуг;

осуществлять контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий учащихся;

уважать честь и достоинство учащихся, работников Образовательного учреждения, иных родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения.

6.2.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся устанавливаются Федеральным законом, нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг.

6.2.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом, нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную

законодательством Российской Федерации, договором об оказании платных образовательных услуг.

6.3. Педагогические и иные работники

6.3.1. Право на занятие педагогической деятельностью в Образовательном учреждении имеют лица, имеющие высшее педагогическое образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. К педагогической деятельности в Образовательном учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

6.3.2. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами Образовательного учреждения, необходимыми для качественного осуществления педагогической, научной, исследовательской деятельности, экспериментальной и международной деятельности;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательного учреждения;

право на обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.3.3. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

право на инициирование вопроса о внесении изменений в устав Образовательного учреждения;

иные права и меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

6.3.4. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать качественную в полном объеме реализацию образовательных программ;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство учащихся, их родителей (законных представителей), иных работников Образовательного учреждения;

развивать у учащихся познавательную активность, творческие способности, формировать гражданскую позицию;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Образовательного учреждения;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области требований пожарной безопасности;

соблюдать требования устава Образовательного учреждения, локальных нормативных актов Образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, условия договора об оказании платных образовательных услуг.

6.3.5. Педагогический работник Образовательного учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся Образовательного учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.3.6. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.3.7. Особенности регулирования труда педагогических работников, ограничения заключения с ними трудовых договоров определены Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом.

6.3.8. Иные права и обязанности педагогических работников Образовательного учреждения устанавливаются Федеральным законом, нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг.

6.3.9. В Образовательном учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных работников.

6.3.10. К трудовой деятельности в Образовательном учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

6.3.11. Права и обязанности работников, замещающих должности административно-хозяйственных работников, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг.

6.3.12. Педагогические работники и иные работники Образовательного учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

7.1. Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании, настоящим уставом.

Управление Образовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Высшее руководство Образовательным учреждением осуществляет Учредитель Образовательного учреждения.

7.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы: контроль над деятельностью, использованием по назначению и сохранностью имущества Образовательного учреждения;

реорганизация и ликвидация Образовательного учреждения, утверждение передаточного акта или разделительного баланса при реорганизации Образовательного учреждения, ликвидационных балансов при ликвидации Образовательного учреждения;

внесение изменений в устав, их утверждение, а также утверждение устава Образовательного учреждения в новой редакции;

определение приоритетных направлений деятельности Образовательного учреждения, принципов формирования и использования его имущества, предмета и задач деятельности Образовательного учреждения;

изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного Учредителем за Образовательным учреждением на праве оперативного управления либо приобретенного Образовательным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем Образовательному учреждению на приобретение такого имущества в порядке, установленном действующим законодательством;

образование исполнительных, коллегиальных органов Образовательного учреждения, установление срока их полномочий, досрочное прекращение их полномочий;

заключение и расторжение трудового договора с исполнительными органами Образовательного учреждения;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Образовательного учреждения;

утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности, программ развития Образовательного учреждения, внесение в них изменений;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Образовательного учреждения;

утверждение локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

утверждение номенклатуры (перечня) должностей педагогических работников и иных должностей Образовательного учреждения;

создание филиалов и открытие представительств Образовательного учреждения, утверждение положений о них, назначение их руководителей. Ликвидация филиалов и представительств;

участие в других организациях в соответствии с действующим законодательством и международными договорами Российской Федерации;

7.4. Вопросы исключительной компетенции Учредителя не могут быть переданы на рассмотрение иным органам управления Образовательного учреждения.

7.5. К компетенции Учредителя также относятся следующие вопросы:

обеспечение финансирования Образовательного учреждения в объемах, необходимых для реализации определенных настоящим уставом целей и видов деятельности Образовательного учреждения;

утверждение стоимости обучения по каждой образовательной программе, согласуясь с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;

содействие достижению Образовательным учреждением целей его создания и деятельности;

выступление от лица Образовательного учреждения гарантом (поручителем) в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

утверждение сметы нормативов финансирования Образовательного учреждения;

обеспечение обязательных для Образовательного учреждения указаний и рекомендаций;

пропаганда деятельности Образовательного учреждения с соблюдением требований действующего законодательства;

финансовое обеспечение и направление работников Образовательного учреждения в служебные командировки, в том числе за рубеж;

иные вопросы, предусмотренные законодательством и относящиеся к полномочиям Учредителя.

7.6. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения - Генеральный директор Образовательного учреждения.

Генеральный директор Образовательного учреждения назначается на должность сроком на 7 (семь) лет и освобождается от должности решением Учредителя.

7.7. При назначении на должность (приеме на работу) с Генеральным директором Образовательного учреждения заключается трудовой договор в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.8. К компетенции Генерального директора Образовательного учреждения относятся следующие вопросы:

контроль над текущей деятельностью Образовательного учреждения;

распоряжение имуществом, денежными средствами Образовательного учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством, настоящим уставом;

открытие счетов в банках, иных кредитных организациях;

заключение договоров об образовании – договоров об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами, иных договоров (контрактов), отвечающих целям создания Образовательного учреждения;

уполномочие других лиц для представительства перед третьими лицами в интересах Образовательного учреждения на основании доверенности;

издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции;

право на инициирование вопроса о внесении изменений в устав Образовательного учреждения;

утверждение структуры, штатного расписания Образовательного учреждения, распределение должностных обязанностей работников Образовательного учреждения;

назначение на должность и освобождение от должности педагогических работников, иных работников Образовательного учреждения;

осуществление подбора, приема на работу и расстановки работников Образовательного учреждения;

увольнение, поощрение, награждение, наложение взыскания на работников Образовательного учреждения, выполнение иных функций работодателя, предусмотренных трудовым законодательством;

утверждение надбавок и доплат к должностным окладам работников в соответствии с действующим законодательством, локальными актами Образовательного учреждения;

представление бухгалтерской и статистической отчетности в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством;

представление на рассмотрение Учредителя ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения;

разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программ развития Образовательного учреждения;

утверждение образовательных программ, учебных планов, рабочих программ курсов, расписания занятий;

обеспечение осуществления образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности;

утверждение соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

определение порядка подготовки и составления отчетов о результатах финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения и об использовании закрепленного за Образовательным учреждением на праве оперативного управления имущества;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, педагогических работников, иных работников Образовательного учреждения;

организация и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, обеспечение выполнения распоряжений начальника штаба гражданской обороны;

иные вопросы, предусмотренные законодательством и относящиеся к его полномочиям.

Компетенция и условия деятельности Генерального директора Образовательного учреждения, а также его ответственность определяются в трудовом договоре.

7.9. Генеральный директор действует от имени Образовательного учреждения без доверенности.

7.10. Генеральный директор несет ответственность за руководство и организационно-хозяйственную деятельность Образовательного учреждения в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7.11. В Образовательном учреждении формируются следующие коллегиальные органы управления:

Педагогический совет Образовательного учреждения;

Общее собрание работников Образовательного учреждения.

7.12. Решение о формировании Педагогического совета Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет) принимается Учредителем. Педагогический совет действует в соответствии с настоящим Уставом. В Педагогический совет входит Генеральный директор, руководители структурных подразделений и педагогические работники Образовательного учреждения. Члены Педагогического совета вправе выступать перед третьими лицами от имени Образовательного учреждения на основании доверенности, выдаваемой Генеральным директором Образовательного учреждения. Срок полномочий Педагогического совета устанавливается на срок соответствующего учебного года.

7.13. Педагогический совет подотчетен Учредителю.

7.14. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

рассмотрение и обсуждение образовательных программ и учебных планов;

рассмотрение и обсуждение вопросов о материально-техническом обеспечении и оснащении образовательного процесса;
о совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса;
рассмотрение и обсуждение вопросов об осуществлении текущего контроля результатов освоения учащимися реализуемых образовательных программ;
содействие деятельности методических объединений;
иные вопросы, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

7.15. Педагогический совет проводит свои заседания не реже 2 (двух) раз в год и считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа его членов. Решения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. Решения оформляются протоколом заседания Педагогического совета, подписанным секретарем, избранным Педагогическим советом, и председателем, которым является Генеральный директор Образовательного учреждения. На заседании Педагогического совета при наличии согласия его членов могут присутствовать иные участники образовательного процесса. Педагогический совет может быть созван по инициативе Учредителя, Генерального директора, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета организует Генеральный директор Образовательного учреждения.

7.16. Общее собрание действует в соответствии с настоящим уставом и подотчетно Учредителю. Работники Образовательного учреждения вправе выступать перед третьими лицами от имени Образовательного учреждения на основании доверенности, выдаваемой Генеральным директором Образовательного учреждения.

7.17. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов: рассмотрение проектов устава Образовательного учреждения в новой редакции, проектов внесения изменений в действующий устав Образовательного учреждения в силу требований действующего законодательства;

новации в сфере правового регулирования образовательной деятельности;
рассмотрение и обсуждение локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы, обязанности и ответственность участников образовательного процесса;

перспективное планирование развития Образовательного учреждения в соответствии с требованиями федеральных и (или) региональных нормативных правовых актов, внесение предложений по совершенствованию деятельности Образовательного учреждения;

обсуждение вопросов социально-экономического развития Образовательного учреждения, внесение предложения о поощрении, мерах социальной поддержки участников образовательного процесса;

планирование и реализация планов повышения квалификации педагогических работников Образовательного учреждения;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения деятельности Образовательного учреждения;

иные вопросы, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

7.18. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Проводимые помимо ежегодного Общие собрания являются внеочередными. Решение Общего собрания принимается большинством голосов присутствующих на Общем собрании. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа педагогических и иных работников Образовательного учреждения. Решения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них подано большинство голосов присутствующих на

Общем собрании. Решения оформляются протоколом Общего собрания, подписанным секретарем и председателем, избранными Общим собранием.

Общее собрание вправе рассматривать вопросы, включенные в повестку дня. Вопросы повестки дня формируются Генеральным директором по согласованию с Учредителем. Дополнительно вопросы повестки дня включаются по инициативе двух третей от общего числа состава Общего собрания Образовательного учреждения.

Заседания Общего собрания организует Генеральный директор Образовательного учреждения.

8. ИМУЩЕСТВО, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, необходимым для осуществления образовательной деятельности, иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

8.2. Образовательное учреждение, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

8.3. В целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим уставом, Учредитель закрепляет имущество за Образовательным учреждением на праве оперативного управления.

Право собственности на имущество, закрепленное Учредителем за Образовательным учреждением на праве оперативного управления, сохраняется за Учредителем.

Образовательное учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним Учредителем на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

Образовательное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем на праве оперативного управления или приобретенным Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

8.4. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Образовательным учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Имуществом, изъятим у Образовательного учреждения, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.5. Образовательное учреждение в установленном законом порядке вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Такой деятельностью признается деятельность, направленная на получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

Образовательное учреждение вправе самостоятельно распоряжаться указанными доходами и приобретенным за счет этих доходов имуществом.

8.6. Образовательное учреждение может быть собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности поступают в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения и используются Образовательным учреждением на

развитие материально-технической базы и обеспечение выполнения своих уставных целей.

8.7. Источниками формирования имущества Образовательного учреждения являются:

имущество, закрепленное за Образовательным учреждением Учредителем;

денежные взносы Учредителя;

средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

имущество, приобретенное Образовательным учреждением за счет собственных средств;

доходы, полученные от собственности Образовательного учреждения;

доходы, проценты, полученные по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам, принадлежащим Образовательному учреждению;

кредиты банков, кредитных организаций, иных организаций;

денежные средства, поступающие по договорам об оказании платных образовательных услуг, иным сделкам в соответствии с требованиями законодательства;

добровольные имущественные взносы и пожертвования российских и иностранных граждан и организаций;

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

доходы, полученные от размещения временно свободных денежных средств;

другие, не запрещенные законодательством поступления.

8.8. Образовательное учреждение самостоятельно осуществляет финансово-экономическую деятельность.

8.9. Имущество и денежные средства Образовательного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

8.10. Для обеспечения достоверности бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности Образовательное учреждение вправе проводить инвентаризацию имущества и обязательств.

8.11. Образовательное учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через счета, лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.12. Образовательное учреждение вправе выступать арендодателем и арендатором имущества на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

8.13. Образовательное учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров и соглашений, определением обязательств и иных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

8.14. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Образовательного учреждения несет Учредитель в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Внесение изменений в настоящий устав, а также утверждение устава в новой редакции осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

9.2. Решение о внесении изменений в устав, подготовке устава в новой редакции принимается Учредителем.

9.3. Утверждение изменений в устав, устава в новой редакции осуществляет Учредитель.

9.4. Настоящая редакция устава вступает в силу с момента регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Деятельность Образовательного учреждения сроком не ограничивается.

10.2. Деятельность Образовательного учреждения может быть прекращена в следующих случаях:

по решению Учредителя;

по решению суда;

по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.3. Решение о реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), ликвидации Образовательного учреждения принимается Учредителем.

10.4. Реорганизация Образовательного учреждения влечет переход его прав и обязанностей к другим лицам в порядке универсального правопреемства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. При реорганизации Образовательного учреждения лицензия на осуществление образовательной деятельности подлежит переоформлению в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, Федеральным законом.

10.6. Ликвидация Образовательного учреждения влечет его прекращение без перехода его прав и обязанностей к другим лицам в порядке универсального правопреемства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.7. В случае ликвидации Образовательного учреждения после удовлетворения требований кредиторов ликвидационная комиссия возвращает Учредителю имущество, переданное им Образовательному учреждению в натуральном виде. В случае невозможности возврата имущества в натуральном виде ликвидационная комиссия выплачивает Учредителю действительную стоимость такого имущества или выдает Учредителю в натуре имущество, соответствующее такой стоимости. Учредитель также вправе получать имущество Образовательного учреждения, оставшееся после расчетов с кредиторами, либо стоимость такого имущества.